



Україна
Місцеве самоврядування

Слобожанська селищна рада
Дніпровського району Дніпропетровської області
Двадцять п'ята сесія сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

«Про внесення змін до рішення 15 сесії 7 скликання
Слобожанської селищної ради від 22.12.2016 № 637
«Про затвердження Регламенту Слобожанської селищної ради
Дніпровського району»

Заслухавши інформацію секретаря селищної ради Лагоди Л.В. щодо необхідності проведення аналізу нормативно-правових актів органу місцевого самоврядування щодо їх відповідності чинному законодавству України, яке направлено на забезпечення принципів належного врядування – прозорості, відкритості та підзвітності, керуючись ст. 47 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законами України «Про статус депутатів місцевих рад», «Про доступ до публічної інформації», Слобожанська селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести наступні зміни до рішення 15 сесії 7 скликання Слобожанської селищної ради від 22.12.2016 № 637 «Про затвердження Регламенту Слобожанської селищної ради Дніпровського району»:

- 1) Ч.2 ст. 22 викласти у наступній редакції: «Посадові особи Виконавчого комітету Слобожанської селищної ради повідомляють депутатів про час скликання і місце проведення та перелік питань, які передбачається внести на розгляд чергової сесії ради. Ця інформація обов'язково публікується на офіційному сайті Слобожанської селищної ради: slobozhanska.gromada.site та на інформаційному стенді ради».
- 2) Ч.ч. 2, 3, 4 ст. 25 – виключити.
- 3) Ст. 32 доповнити ч.3 наступного змісту: «Протоколи засідань постійних депутатських комісій є відкритими та оприлюднюються й надаються на запит відповідно до ЗУ «Про доступ до публічної інформації».
- 4) Ст. 33 викласти у наступній редакції: «Проекти рішень, інші матеріали, які вносяться на розгляд ради, оприлюднюються не пізніше як за 20 робочих днів до дати їх розгляду шляхом розміщення на офіційному сайті Слобожанської селищної ради: slobozhanska.gromada.site».
- 5) Ч. 2 ст. 70 викласти у наступній редакції: «Дані про результати поіменного голосування роздруковуються посадовою особою Виконавчого комітету

Слобожанської селищної ради та надаються депутатам за їх зверненням та оприлюднюються на офіційному сайті Слобожанської селищної ради: slobozhanska.gromada.site протягом п'яти робочих днів після закінчення відповідного пленарного засідання».

- 6) Ч. 1 ст. 72 викласти у наступній редакції: «Прийняті радою рішення розмножуються і передаються у всі постійні комісії та видаються депутатам за їх вимогою протягом п'яти робочих днів після закінчення відповідного пленарного засідання».
- 7) Ч. 1 ст. 72 викласти у наступній редакції: «Про прийняті рішення сповіщається на офіційному сайті Слобожанської селищної ради: slobozhanska.gromada.site не пізніше п'яти робочих днів з дня їх прийняття».
- 8) Ч. 2 ст. 100 викласти у наступній редакції: «Протокол сесії ради оформляється не пізніше п'яти робочих днів після завершення сесії ради та підлягає оприлюдненню на офіційному сайті Слобожанської селищної ради: slobozhanska.gromada.site ».
- 9) Ст. 109 доповнити положеннями наступного змісту:
 - «2. Депутат, не пізніш як за сім днів до проведення звіту, повідомляє виборців про час і місце проведення звіту через місцеві засоби масової інформації або у інший спосіб.
 3. Строк проведення планового звітування про виконану роботу протягом року – з 01 січня до 31 січня року, що наступає за звітним.
 4. Питання підготовки, організації та проведення звіту депутата покладається на самого депутата.
 5. Звітування включає дві обов'язкові складові:
 - 1) письмовий звіт, текст якого підлягає оприлюдненню на офіційному сайті Слобожанської селищної ради: slobozhanska.gromada.site;
 - 2) особисте звітування перед виборцями відповідного округу».
- 10) Доповнити ст. 125-1 наступного змісту:
 - «1. Засідання постійних депутатських комісій є відкритими та гласними, жодній особі не може бути відмовлено у праві присутності на її засіданні. Проведення закритих засідань заборонено. Право громадянина України бути присутнім на засіданні може бути обмежено лише у випадку вчинення протиправних дій, а саме – ініціювання бійки, хуліганської дій тощо.
 2. Інформування про засідання постійних депутатських комісій здійснюється шляхом розміщення оголошень на офіційному сайті Слобожанської селищної ради: slobozhanska.gromada.site».

2. Контроль за виконанням рішення покласти на комісію з питань освіти, культури, молоді і спорту, охорони здоров'я, праці, соціального захисту населення, регламенту, депутатської діяльності та етики, прав людини, законності, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів.

СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА
Згідно:
Секретар селищної ради

І.М.КАМІНСЬКИЙ
Л.В.Лагода

смт Слобожанське
06 грудня 2017 року
1109-25/VII